



DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DELLE SALE DEL CENTRO DI SERVIZIO PER IL VOLONTARIATO

1. Il presente disciplinare regola la gestione e l'uso della sala del Centro di Servizio per il Volontariato della Provincia di Lodi, in seguito denominato LAUS Vol.
2. Il CSV concede in uso le proprie sale e/o attrezzature alle Organizzazioni di Volontariato e agli altri soggetti che ne facciano richiesta
3. Chi è interessato ad utilizzare le sale e/o attrezzature dovrà presentare richiesta compilando l'apposito modulo di prenotazione in ogni sua parte ed inviandolo via fax (0371/422070) al CSV almeno 10 giorni prima dell'utilizzo. Anche eventuali disdette dovranno essere comunicate per iscritto. Il Coordinatore, verificata la disponibilità delle sale, invia conferma di concessione delle stesse. Non potranno essere prese in considerazione domande relative ad attività in contrasto con gli obiettivi del CSV.
4. Presso gli uffici del CSV sarà tenuto un registro sul quale annotare, in ordine cronologico, tutte le richieste di utilizzo. Nel caso in cui per lo stesso giorno vi fossero più richieste, la priorità è data alla richiesta pervenute per prima.
5. I locali devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati concessi. Il richiedente è responsabile degli arredi e delle attrezzature giacenti. In caso di danneggiamenti, i costi necessari per la riparazione o la sostituzione di materiali e/o apparecchi danneggiati saranno addebitati agli utilizzatori anche nel caso in cui il danneggiamento sia stato provocato dai partecipanti.
6. Il CSV non è responsabile di attrezzature o materiali di proprietà degli utilizzatori delle sale.
7. Le sale devono essere lasciate in ordine dagli utilizzatori (bottiglie, bicchieri, locandine ... dovranno essere riposti negli appositi contenitori).
8. Nelle sale ed in tutta la struttura è vietato fumare.
9. Se l'utilizzo delle sale avviene in orari diversi da quelli previsti per l'apertura del CSV al pubblico, il richiedente si impegna al ritiro delle chiavi dei locali, nonché alla loro restituzione alla segreteria nel più breve tempo possibile e comunque non oltre il giorno feriale successivo all'utilizzo. Inoltre il richiedente al termine dell'utilizzo, si impegna a chiudere le finestre e le porte, a spegnere le luci e tutte le attrezzature utilizzate.
10. Le sale sono concesse gratuitamente a tutte le organizzazioni di volontariato che ne facciano richiesta.
11. L'uso dei locali è consentito (salvo casi autorizzati) fino alle ore 24.00.

Approvato dal Comitato Direttivo del CSV nell'anno 2005.

